

**Regulamin II edycji Konkursu „Wsparcie publikacji w Priorytetowym Obszarze
Badawczym Society of the Future” wdrażającego politykę „Otwartego dostępu”
realizowaną w ramach programu strategicznego Inicjatywa Doskonałości
w Uniwersytecie Jagiellońskim**

Priorytetowy Obszar Badawczy „Society of the Future”, dalej POB FutureSoc, realizuje politykę „Otwartego dostępu” jako działanie nr 6 (Open Access) w ramach programu strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim, dalej ID.UJ. Celem realizacji działania jest rozwój Obszaru poprzez wsparcie publikacji wyników badań prowadzonych w tematyce Obszaru w renomowanych czasopismach i wydawnictwach, zwiększenie dostępu do wyników badań, poprawa jakości publikacji i ich międzynarodowej rozpoznawalności, promowanie otwartego dostępu do wyników badań naukowych oraz zwiększanie świadomości społeczności akademickiej poprzez rozpowszechnianie informacji na temat działania i korzyści, które za sobą niesie.

Przepisy ogólne

§1

1. Niniejszy regulamin Konkursu „Wsparcie publikacji w Priorytetowym Obszarze Badawczym Society of the Future”, zwany dalej „Regulaminem”, wdraża Regulamin Polityki „Otwartego dostępu” w ramach programu strategicznego ID.UJ. [<https://id.uj.edu.pl/zasady-ramowe>], ze zmianami uwzględniającymi specyfikę POB, zawartymi w niniejszym Regulaminie.
2. Regulamin określa szczegółowe warunki otrzymania dofinansowania:
 - a. monografii naukowej dotyczącej problematyki badawczej POB FutureSoc, zgodnej przynajmniej z jedną z trzech domen badawczych wskazanych w strategii POB FutureSoc (w postaci uiszczenia opłaty publikacyjnej/wydawniczej/Open Access) – dot. monografii planowanej do wydania, przyjętej do publikacji lub opublikowanej (nie wcześniej niż w 2020 r.),
 - b. artykułu naukowego dotyczącego problematyki badawczej POB FutureSoc, zgodnego przynajmniej z jedną z trzech domen badawczych wskazanych w strategii POB FutureSoc (w postaci uiszczenia opłaty publikacyjnej/wydawniczej/Open Access) – dot. artykułu planowanego do wydania, przyjętego do publikacji lub opublikowanego (nie wcześniej niż w 2020 r.),
 - c. przekładu na język obcy lub korekty językowej monografii naukowej, dotyczącej problematyki badawczej POB FutureSoc, zgodnego przynajmniej z jedną z trzech domen badawczych wskazanych w strategii POB FutureSoc,
 - d. przekładu na język obcy lub korekty językowej artykułu naukowego, dotyczącego problematyki badawczej POB FutureSoc, zgodnego przynajmniej z jedną z trzech domen badawczych wskazanych w strategii POB FutureSoc.
3. Regulamin określa zasady naboru wniosków oraz wymagane dokumenty.
4. Regulamin określa zasady i kryteria oceny wniosków konkursowych.

5. Regulamin określa obowiązki autora bądź autora korespondencyjnego, który otrzyma dofinansowanie artykułu, monografii, korekty językowej lub tłumaczenia na język obcy.

§2

Ilekcroć w Regulaminie jest mowa o:

działaniu – należy przez to rozumieć wyodrębniony zespół zadań i czynności zmierzający do realizacji jednego z celów Priorytetowego Obszaru Badawczego zgodnie z wnioskiem Uniwersytetu Jagiellońskiego w konkursie „Inicjatywa Doskonałości - Uczelnia Badawcza” (<https://id.uj.edu.pl/wniosek>),

LAB – należy przez to rozumieć strukturę, której zadaniem jest tworzenie ekosystemu badawczego w duchu zasady 4*I (interdyscyplinarność, internacjonalizacja, innowacja, integracja) w POB FutureSoc w ramach realizacji działania nr 21 (Labs), wskazanego we wniosku Uniwersytetu Jagiellońskiego w konkursie „Inicjatywa Doskonałości - Uczelnia Badawcza” (<https://id.uj.edu.pl/wniosek>),

POB FutureSoc – należy przez to rozumieć Priorytetowy Obszar Badawczy „Society of the Future” w Uniwersytecie Jagiellońskim, określony we wniosku Uniwersytetu Jagiellońskiego w konkursie „Inicjatywa Doskonałości - Uczelnia Badawcza” (<https://id.uj.edu.pl/wniosek>), obejmujący kompleksowe badania zmian społecznych wywołanych rozwojem nowoczesnych technologii i nauk kognitywnych (polityka, bezpieczeństwo, prawo, zarządzanie, umysł, komunikacja, społeczeństwo),

publikacji dotyczącej problematyki badawczej POB FutureSoc – należy przez to rozumieć publikację, która w sposób substancjalny dotyczy jednej z trzech domen badawczych wskazanych w strategii POB FutureSoc

[<https://futuresoc.id.uj.edu.pl/documents/145506072/0/Strategia+POB+FutureSoc/c27e86f5-bc12-4db7-93f6-ffdba0fe376c>],

interdyscyplinarności publikacji – należy przez to rozumieć publikację, w której prezentowane są wyniki rozwiązania problemu badawczego o charakterze interdyscyplinarnym, osiągnięte w wyniku wykorzystania wiedzy i metod w zakresie dwóch i więcej dyscyplin naukowych,

międzynarodowym charakterze publikacji – należy przez to rozumieć publikację w wydawnictwie bądź czasopiśmie o międzynarodowym zasięgu, indeksowaną w Web of Science lub Scopus, jak również publikację powstałą w wyniku współpracy międzynarodowej, w przypadku której wśród autorów obok pracowników UJ są także pracownicy uczelni zagranicznych,

innowacyjnym charakterze publikacji – należy przez to rozumieć publikację podejmującą nowatorski temat bądź stosującą nowatorskie ujęcie problemu, wykorzystującą nowatorskie metody bądź zawierającą omówienie badań, w których wykorzystano nowatorskie metody,

wpływie publikacji na otoczenie społeczne – należy przez to rozumieć publikację, której wyniki mają charakter aplikacyjny, jak również publikację, które zawierają opisy związku między wynikami badań naukowych lub prac rozwojowych albo działalności naukowej w zakresie twórczości artystycznej a gospodarką, funkcjonowaniem administracji publicznej, ochroną

zdrowia, kulturą i sztuką, ochroną środowiska naturalnego, bezpieczeństwem i obronnością państwa lub innymi czynnikami wpływającymi na rozwój cywilizacyjny społeczeństwa, zgodnie z § 23 ust. 1. rozporządzenia MNiSW z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie ewaluacji jakości działalności naukowej¹.

§3

1. Beneficjentem Konkursu „Wsparcie publikacji w Priorytetowym Obszarze Badawczym Society of the Future”, zwanym dalej Konkursem, może zostać autor/ka bądź autor/ka korespondencyjny/a będący/a:
 - a. nauczycielem akademickim/nauczycielką akademicką zatrudnionym/ą w Uniwersytecie Jagiellońskim,
 - b. doktorantem/doktorantką uczącym/a się w szkole doktorskiej UJ,
 - c. uczestnikiem/uczestniczką studiów doktoranckich rozpoczętych przed rokiem akademickim 2019/2020,który/a spełnia określone w Regulaminie warunki otrzymania dofinansowania publikacji w otwartym dostępie artykułu bądź monografii lub dofinansowania korekty językowej (*proofreading*) lub tłumaczenia na język obcy oraz uzyska to dofinansowanie w wyniku Konkursu.
2. Koordynator/ka, pracownik/czka pracujący/a lub współpracujący/a w strukturach badawczych (takich jak LABs) i/lub organizacyjnych (takich jak Zespół Wykonawczy) POB FutureSoc może zostać beneficjentem/ką Konkursu, pod warunkiem wyłączenia tych osób z procesu decyzyjnego przyznawania dofinansowania. Przy zgłoszeniu aplikacji, ww. osoby mają obowiązek ujawnić fakt swojego zatrudnienia lub afiliacji w strukturach POB FutureSoc, odnotowując to w odpowiednim miejscu wniosku.
3. W przypadku, gdy do Konkursu przystąpi Koordynator/ka POB FutureSoc, osoba ta będzie wyłączona z procedury zatwierdzania przyznanego przez zespół oceniający finansowania, a zespół oceniający przekaze decyzję do zatwierdzenia do przewodniczącego/ej Zespołu Sterującego.

§4

Konkurs, realizowany w ramach działania nr 6 (Open Access), ogłasza Koordynator/ka POB FutureSoc.

§5

Harmonogram Konkursu zawiera datę otwarcia i zakończenia naboru wniosków w danym roku budżetowym. Wysokość środków budżetowych przeznaczonych na Konkurs w danym roku budżetowym zostanie ogłoszona wraz z harmonogramem na stronie futuresoc.id.uj.edu.pl.

§6

1. Wnioski w Konkursie są oceniane przez niezależne zespoły oceniające, które powołuje przewodniczący/a Zespołu Sterującego na wniosek Zespołu Wykonawczego POB FutureSoc, z uwzględnieniem postulatów bezstronnego oceniania.

¹ Dz.U. 2019 poz. 392.

2. Lista recenzentów i recenzentek wchodzących w skład zespołu oceniającego zostanie podana na stronie futuresoc.id.uj.edu.pl po zakończeniu danej edycji Konkursu.

§7

Kosztami kwalifikowanymi są:

- a. koszty wydawnicze oraz opłata publikacji w modelu *open access*, w przypadku, o którym mowa w §1 ust. 2 lit. a Regulaminu,
- b. opłata publikacyjna w czasopiśmie oraz opłata publikacji w modelu *open access*, w przypadku, o którym mowa w §1 ust. 2 lit. b Regulaminu,
- c. koszty przekładu na język obcy lub korekty językowej, w przypadkach, o których mowa w §1 ust. 2 lit. c-d Regulaminu.

Warunki finansowania

§8

1. Dofinansowanie w postaci uiszczenia opłaty wydawniczej/opłaty *open access* monografii naukowej może otrzymać wnioskodawca/wnioskodawczyni, spełniając następujące warunki:
 - a. monografia dotyczy problematyki badawczej POB FutureSoc,
 - b. autor bądź autor korespondencyjny monografii uzyskał pozytywne recenzje oraz potwierdzenie o przyjęciu do publikacji od jednego z wydawnictw umieszczonych na poziomie II Wykazu wydawnictw publikujących recenzowane monografie naukowe Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego, aktualnego na dzień składania wniosku o dofinansowanie monografii, z zastrzeżeniem § 15 lit. a w zw. z § 17 ust. 6 Regulaminu (w razie niepewności co do przyjęcia monografii do druku).
2. W uzasadnionych przypadkach dofinansowanie w postaci uiszczenia opłaty wydawniczej/opłaty *open access* monografii dotyczącej problematyki POB FutureSoc może otrzymać także autor/ka, który/a spełnia powyższe warunki w odniesieniu do jednego z renomowanych wydawnictw umieszczonych na poziomie I Wykazu wydawnictw publikujących recenzowane monografie naukowe Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego, aktualnego na dzień składania wniosku o dofinansowanie monografii, z zastrzeżeniem § 15 lit. a w zw. z § 17 ust. 6 Regulaminu (w razie niepewności co do przyjęcia monografii do druku).

§9

1. Dofinansowanie w postaci uiszczenia opłaty publikacyjnej/opłaty *open access* artykułu naukowego może otrzymać wnioskodawca/wnioskodawczyni, spełniając następujące warunki:
 - a. artykuł dotyczy problematyki badawczej POB FutureSoc,
 - b. autor bądź autor korespondencyjny uzyskał pozytywne recenzje oraz potwierdzenie od wydawnictwa o przyjęciu do publikacji w czasopiśmie naukowym albo w recenzowanych materiałach z międzynarodowej konferencji naukowej, znajdujących się w Wykazie czasopism naukowych i recenzowanych materiałów z konferencji międzynarodowych Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa

Wyższego, aktualnym na dzień składania wniosku o dofinansowanie artykułu, w grupie, której przypisano co najmniej 100 punktów, z zastrzeżeniem § 15 lit. b w zw. z § 17 ust. 6 (w razie niepewności co do przyjęcia artykułu do druku).

2. W uzasadnionych przypadkach dofinansowanie w postaci uiszczenia opłaty publikacyjnej/opłaty open access artykułu dotyczącego problematyki POB FutureSoc może uzyskać autor, który spełnia powyższe warunki w odniesieniu do jednego z renomowanych zagranicznych czasopism naukowych znajdujących się w Wykazie czasopism naukowych i recenzowanych materiałów z konferencji międzynarodowych Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego, aktualnym na dzień składania wniosku o dofinansowanie artykułu, w grupie, której przypisano co najmniej 70 punktów, z zastrzeżeniem § 15 lit. b w zw. z § 17 ust. 6 (w razie niepewności co do przyjęcia artykułu do druku).

§10

1. Dofinansowanie korekty językowej może otrzymać:
 - a. autor bądź autor korespondencyjny monografii naukowej dotyczącej problematyki badawczej POB FutureSoc, który podpisał umowę na wydanie monografii z wydawnictwem umieszczonym na poziomie II Wykazu wydawnictw publikujących recenzowane monografie naukowe Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego, aktualnego na dzień składania wniosku o dofinansowanie korekty językowej, a w wyjątkowych przypadkach, który otrzymał list intencyjny potwierdzający zainteresowanie publikacją monografii od ww. wydawnictwa,
 - b. autor monografii naukowej dotyczącej problematyki badawczej POB FutureSoc, który podpisał umowę na wydanie monografii z renomowanym wydawnictwem zagranicznym umieszczonym na poziomie I Wykazu wydawnictw publikujących recenzowane monografie naukowe Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego, aktualnego na dzień składania wniosku o dofinansowanie korekty językowej, a w wyjątkowych przypadkach, który otrzymał list intencyjny potwierdzający zainteresowanie publikacją monografii od ww. wydawnictwa,
 - c. autor artykułu naukowego dotyczącego problematyki badawczej POB FutureSoc, planowanego do opublikowania w czasopiśmie naukowym albo w recenzowanych materiałach z międzynarodowej konferencji naukowej, znajdujących się w Wykazie czasopism naukowych i recenzowanych materiałów z konferencji międzynarodowych Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego, aktualnym na dzień składania wniosku o dofinansowanie korekty językowej, w grupie, której przypisano co najmniej 100 punktów,
 - d. autor rozdziału w monografii naukowej, dotyczącego problematyki badawczej POB FutureSoc, który uzyskał potwierdzenie autora korespondencyjnego monografii o przyjęciu do publikacji rozdziału w monografii wydawanej w jednym z wydawnictw umieszczonych na poziomie II Wykazu wydawnictw publikujących recenzowane monografie naukowe Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego, aktualnego na dzień składania wniosku o dofinansowanie korekty językowej,
 - e. autor *book proposal* monografii dotyczącej problematyki badawczej POB FutureSoc, składanego do wydawnictwa umieszczonego na poziomie II Wykazu wydawnictw publikujących recenzowane monografie naukowe Ministerstwa

- Nauki i Szkolnictwa Wyższego, aktualnego na dzień składania wniosku o dofinansowanie korekty językowej.
2. W uzasadnionych przypadkach, dofinansowanie korekty językowej może uzyskać także autor artykułu naukowego dotyczącego problematyki badawczej POB FutureSoc, planowanego do wydania w jednym z renomowanych zagranicznych czasopism naukowych znajdujących się w Wykazie czasopism naukowych i recenzowanych materiałów z konferencji międzynarodowych Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego, aktualnym na dzień składania wniosku o dofinansowanie artykułu, w grupie, której przypisano co najmniej 70 punktów.

§11

Dofinansowanie tłumaczenia na język obcy może otrzymać autor wysokiej jakości niepublikowanego wcześniej tekstu napisanego w języku polskim i dotyczącego problematyki badawczej POB FutureSoc, tj.:

- a. w przypadku artykułu naukowego: autor spełniającego powyższe warunki artykułu planowanego do opublikowania w czasopiśmie naukowym albo w recenzowanych materiałach z międzynarodowej konferencji naukowej, znajdujących się w Wykazie czasopism naukowych i recenzowanych materiałów z konferencji międzynarodowych Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego, aktualnym na dzień składania wniosku o dofinansowanie tłumaczenia, w grupie, której przypisano co najmniej 100 punktów,
- b. w przypadku monografii naukowej: autor spełniającej powyższe warunki monografii, który podpisał umowę na wydanie monografii z renomowanym wydawnictwem zagranicznym umieszczonym na poziomie I bądź wydawnictwem umieszczonym na poziomie II Wykazu wydawnictw publikujących recenzowane monografie naukowe Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego, aktualnego na dzień składania wniosku o dofinansowanie tłumaczenia, a w wyjątkowych przypadkach, który otrzymał list intencyjny potwierdzający zainteresowanie publikacją monografii od renomowanego wydawnictwa zagranicznego umieszczonego na poziomie I bądź II tego Wykazu, aktualnego na dzień składania wniosku o dofinansowanie tłumaczenia.

§12

1. Osoby ubiegające się o dofinansowanie publikacji, o których mowa w §8, §9, §10, §11 Regulaminu, nie mogą się jednocześnie ubiegać o dofinansowanie tego samego artykułu/tej samej monografii/przekładu na język obcy lub korekty językowej tego samego artykułu/tej samej monografii/tego samego rozdziału w monografii/tej samej book proposal w konkursach prowadzonych w innych POB w ramach programu ID.UJ.
2. Dofinansowanie, o którym mowa w §9 ust. 2 i/lub §10 ust. 2, można uzyskać tylko jednokrotnie.
3. W danej edycji konkursu można ubiegać się o dofinansowanie różnych form finansowania (zarówno opłaty Open Access, jak i korekty/tłumaczenia) dla tej samej publikacji (artykułu bądź monografii) – w tym celu należy w systemie aplikacyjnym złożyć kilka wniosków, każdy odnoszący się do innej formy finansowania danej publikacji.

4. Maksymalna wysokość dofinansowania, o jaką można wystąpić w jednym wniosku, wynosi 100 000 zł.

Zasady naboru wniosków oraz wymagane dokumenty

§13

Nabór wniosków w Konkursie ma charakter ciągły, odbywa się zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w §5 Regulaminu, do wyczerpania środków przeznaczonych na Konkurs w danym roku budżetowym.

§14

Składanie wniosków odbywa się poprzez elektroniczny formularz aplikacji konkursowej umieszczony na stronie <https://strefaid.uj.edu.pl/>. Składając wniosek, wnioskodawca ma obowiązek podać całkowitą kwotę, która będzie widniała na fakturze za dofinansowaną usługę. Należy podać kwotę brutto, w przypadku konwersji stosując kurs walut z dnia wypełniania wniosku, według kursów podawanych przez Narodowy Bank Polski. W przypadku, kiedy znana jest jedynie wysokość opłaty netto, wnioskodawca ma obowiązek skontaktować się z Sekcją ds. Podatków UJ w sprawie ustalenia wysokości należnego podatku.

§15

Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty:

- a. w przypadku dofinansowania monografii, decyzję wydawnictwa o przyjęciu do publikacji, o której mowa w §8 Regulaminu, oraz monografię w formacie pdf (bądź wstęp/spis treści w przypadku monografii, która dopiero ma powstać), natomiast w przypadku monografii, która została już wydana (nie wcześniej niż w 2020 r.) – monografię w formacie pdf oraz dodatkowo potwierdzenie faktu wydania monografii, zaś w przypadku, o którym mowa w § 17 ust. 6 – do wniosku należy dołączyć monografię w formacie pdf – wersję przeznaczoną do publikacji (ostateczną), a w przypadku monografii, która dopiero ma powstać: wstęp/spis treści,
- b. w przypadku dofinansowania artykułu naukowego, pozytywne recenzje oraz potwierdzenie od wydawnictwa o przyjęciu do publikacji, o których mowa w §9 Regulaminu, oraz artykuł w formacie pdf, natomiast w przypadku artykułu, który został już wydany (nie wcześniej niż w 2020 r.) – artykuł w formacie pdf oraz dodatkowo potwierdzenie faktu opublikowania artykułu, zaś w przypadku, o którym mowa w § 17 ust. 6 – do wniosku należy dołączyć artykuł w formacie pdf – wersję przeznaczoną do publikacji (ostateczną),
- c. w przypadku dofinansowania korekty językowej lub tłumaczenia monografii lub propozycji publikacji (book proposal), umowę z wydawnictwem bądź list intencyjny, o których mowa w §10 Regulaminu,
- d. w przypadku dofinansowania korekty językowej rozdziału w monografii, zaświadczenie od autora korespondencyjnego monografii o przyjęciu rozdziału do publikacji, o którym mowa w §10 Regulaminu,
- e. w przypadku wnioskowania o pokrycie opłaty *open access*, specyfikację rodzaju licencji *Creative Commons*,

- f. w przypadku wnioskowania o pokrycie opłaty open access/publikacyjnej artykułów, dokument poświadczający wysokość opłaty publikacyjnej i/lub opłaty *open access* – wystawiony przez wydawcę lub w formie zrzutu ekranu (printscreen) ze strony czasopisma,
- g. w przypadku wnioskowania o pokrycie opłaty open access/publikacyjnej monografii, dokument poświadczający wysokość kosztów wydawniczych i/lub opłaty *open access* – wystawiony przez wydawcę lub w formie zrzutu ekranu (printscreen) ze strony wydawnictwa,
- h. w przypadku korekty językowej lub tłumaczenia, kosztorys planowanych usług,
- i. uzasadnienie kosztów dofinansowania publikacji, o których mowa w §8, §9, §10, §11 Regulaminu, w przypadku, gdy kwota przekracza 10 000 zł netto,
- j. oświadczenie, że wniosek nie został złożony w konkursie organizowanym przez inny POB,
- k. oświadczenie, że brak jest możliwości pełnego finansowania z innych źródeł,
- l. określenie źródła częściowego finansowania, w szczególności z grantów zewnętrznych,
- m. zobowiązanie Wnioskodawcy do poinformowania organizatora Konkursu o opublikowaniu tekstu,
- n. zobowiązanie Wnioskodawcy do wypełnienia wymogów określonych w §19 Regulaminu,
- o. potwierdzenie zapoznania się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej ochrony danych osobowych wskazanej w § 21 oraz o przyjęciu jej do wiadomości,
- p. zgodę na opublikowanie rezultatów Konkursu i umieszczenie informacji o publikacji w przypadku otrzymania jej dofinansowania na stronie internetowej i w mediach społecznościowych POB FutureSoc.

Zasady i kryteria oceny wniosków

§16

1. Ocena formalna wniosku obejmuje weryfikację jego kompletności i formalnej zgodności z wymogami Regulaminu. Jest ona dokonywana przez koordynatora konkursu wyznaczonego przez koordynatora POB FutureSoc do administrowania aplikacją konkursową. W przypadku niekompletności wniosku koordynator konkursu wyznacza termin na uzupełnienie braków formalnych wniosku, nie krótszy niż 7 dni. W razie wykrycia niezgodności uniemożliwiającej przyjęcie wniosku do oceny merytorycznej w świetle Regulaminu (np. publikacja wydana przed 2020 rokiem), wniosek zostanie odrzucony z uzasadnieniem.
2. Ocena merytoryczna wniosku jest dokonywana przez dwóch niezależnych recenzentów, o których mowa w §6 Regulaminu, i obejmuje spełnienie wymogów, o których mowa w Regulaminie, zasadność planowanych kosztów oraz zasadność doboru miejsca planowanej publikacji. Recenzenci dokonują oceny wniosku dot. artykułu naukowego/ przekładu na język obcy/korekty językowej artykułu naukowego/book proposal/rozdziału w monografii w ciągu 14 dni, a wniosku dot. monografii naukowej/ przekładu na język obcy/korekty językowej monografii – w ciągu 40 dni.
3. Ocena merytoryczna wniosku oparta jest na następującej punktacji:

- a. związek publikacji z tematyką POB FutureSoc: 0-1 pkt (publikacje niezwiązane z tematyką POB FutureSoc nie spełniają warunków formalnych, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu);
 - b. punktacja publikacji zgodna z Wykazem Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego, o którym mowa w §8, §9 oraz rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie ewaluacji jakości działalności naukowej²:
 - publikacja za 70 pkt (artykuł w czasopiśmie naukowym): 7 pkt,
 - publikacja za 75 pkt (rozdział w monografii w wydawnictwie z II poziomu): 7,5 pkt,
 - publikacja za 100 pkt (artykuł w czasopiśmie naukowym, monografia w wydawnictwie z I poziomu): 10 pkt,
 - publikacja za 140 pkt (artykuł w czasopiśmie naukowym): 14 pkt,
 - publikacja za 150 pkt (redakcja naukowa monografii w wydawnictwie z II poziomu): 15 pkt,
 - publikacja za 200 pkt (artykuł w czasopiśmie naukowym): 20 pkt,
 - publikacja za 300 pkt (monografia w wydawnictwie z II poziomu): 30 pkt,
 - c. międzynarodowy charakter publikacji: 0-1 pkt [0 – nie, 1 – tak],
 - d. interdyscyplinarność publikacji: 0-1 pkt [0 – nie, 1 – tak],
 - e. innowacyjny charakter publikacji: 0-1 pkt [0 – nie, 1 – tak],
 - f. wpływ publikacji na otoczenie społeczne: 0-1 pkt [0 – nie, 1 – tak],
 - g. 5-letni Impact Factor czasopisma: wysokość IF = ilość punktów [po zaokrągleniu do dwóch cyfr po przecinku).
 - h. W przypadku czasopism znajdujących się w górnym decylny bazy Scopus, przysługuje jeden dodatkowy punkt [0 – czasopismo nie znajduje się w górnym decylny bazy Scopus, 1 – czasopismo znajduje się w górnym decylny bazy Scopus].
4. Warunkiem zakwalifikowania publikacji do finansowania jest związek publikacji z tematyką badawczą POB FutureSoc oraz uzyskanie minimum 12 punktów.

§17

1. Zespół oceniający rekomenduje finansowanie wniosku: w pełni, w części albo nie rekomenduje finansowania. Wymagane jest uzasadnienie rozstrzygnięcia.
2. W przypadku rekomendacji do częściowego finansowania wniosku, konieczna jest zgoda Wnioskodawcy na przyjęcie warunków finansowania.
3. W przypadku jednej rekomendacji pozytywnej, a jednej negatywnej od recenzentów, koordynator konkursu, o którym mowa w §16, wysyła wniosek do rozpatrzenia do trzeciego recenzenta.
4. Na podstawie recenzji zespołu oceniającego, Koordynator POB decyduje o przyznaniu (w pełni/w części)/nieprzyznaniu środków, z zastrzeżeniem przypadku, o którym mowa w §3 ust. 3 Regulaminu. Decyzja o przyznaniu finansowania jest ważna w okresie jednego roku kalendarzowego od jej wydania.
5. Decyzja Koordynatora/ki POB o przyznaniu albo częściowym przyznaniu finansowania zawiera informację, że przyznane dofinansowanie obejmuje również potencjalne różnice kursowe i VAT. Niezwłocznie po podpisaniu decyzji przez Koordynatora/kę

² Dz.U. 2019, poz. 392.

POB, koordynator konkursu przesyła ją beneficjentowi/beneficjentce pocztą e-mail na adres podany w formularzu, wraz z informacją o czynnościach, których należy dokonać.

6. W razie niepewności co do przyjęcia artykułu lub monografii do druku, Koordynator/ka POB przyznaje finansowanie warunkowo - pod warunkiem zawieszającym przyjęcia artykułu lub monografii do druku. W razie nieprzyjęcia artykułu lub monografii do druku, beneficjent nie uzyska finansowania i środki nie zostaną przekazane.
7. Od decyzji Koordynatora POB o przyznaniu lub nieprzyznaniu finansowania nie przysługuje odwołanie.

§18

Lista wnioskodawców, których wnioski zostały zakwalifikowane do finansowania, zostanie opublikowana na stronie futuresoc.id.uj.edu.pl.

Obowiązki autora bądź autora korespondencyjnego, który otrzyma dofinansowanie

§19

Wnioskodawca, który otrzyma w ramach konkursu dofinansowanie publikacji, o których mowa w §8, §9, §10, §11 Regulaminu, jest zobowiązany do:

- a. spełnienia wymogów zawartych w §9 Regulaminu Polityki „Otwartego dostępu” w ramach programu strategicznego ID.UJ, w tym zamieszczenia właściwego odwołania o finansowaniu w języku polskim lub w języku angielskim w przykładowym brzmieniu:

Opracowanie językowe/tłumaczenie/opłata OA i/lub publikacyjna/wydawnicza (do wyboru) publikacji zostało/-a sfinansowane/-a ze środków Priorytetowego Obszaru Badawczego Society of the Future w ramach programu „Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza” w Uniwersytecie Jagiellońskim.

The proofreading/translation/open access license and/or publishing fee of the publication was funded by the Priority Research Area Society of the Future under the program “Excellence Initiative – Research University” at the Jagiellonian University in Krakow,

(Powyższa formuła może być umieszczona w artykule w formie współfinansowanej), z zastrzeżeniem, że jeżeli Wnioskodawca z przyczyn obiektywnych nie jest w stanie spełnić któregośkolwiek z ww. wymogów, powinien uzasadnić brak możliwości wypełnienia tego obowiązku.

- b. realizacji projektu zgodnie z założeniami i kosztami przedstawionymi we wniosku,
- c. przedstawienia faktury VAT na usługi związane z kosztami wymienionymi w §7 Regulaminu niezwłocznie po jej otrzymaniu i wystawionej przez czasopismo, wydawnictwo, tłumacza bądź korektora na Uniwersytet Jagielloński [dane do faktury – Nabywca: Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, NIP: 675-000-22-36; termin płatności 21 dni; forma płatności: przelew],
- d. dochowania procedur rozliczania środków wymaganych zgodnie z prawem powszechnym i regulacjami wewnętrznymi UJ,
- e. dostarczenia za pośrednictwem elektronicznego formularza aplikacji konkursowej, o którym mowa §14 Regulaminu, pliku pdf publikacji

zawierającego nr DOI (ang. *Digital Object Identifier*) oraz raportu z wykonania projektu w terminie 4 tygodni od zakończenia wykonania projektu.

§20

1. Projekt zostaje uznany za wykonany w momencie wypełnienia obowiązków, o których mowa w §19 Regulaminu.
2. Zatwierdzenie wykonania projektu dokonuje koordynator konkursu, o którym mowa w §16 Regulaminu.
3. W celu przedłużenia terminu wykonania projektu lub jego modyfikacji, wnioskodawca/wnioskodawczynie zwraca się poprzez koordynatora konkursu do zespołu oceniającego z wnioskiem o zatwierdzenie zmian z uzasadnieniem.
4. Zespół oceniający wydaje decyzję o zatwierdzeniu bądź odrzuceniu zmian w terminie 14 dni od złożenia wniosku.
5. Niewykonanie projektu w terminie wyklucza wnioskodawcę/wnioskodawczynie z możliwości aplikowania w innych konkursach organizowanych w ramach POB FutureSoc przez okres dwóch lat od dnia złożenia wniosku.

Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych

§21

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, ul. Czapskich 4, 31-110 Kraków, pokój nr 27. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: iod@uj.edu.pl lub pod nr telefonu 12 663 12 25, w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 15:00.
3. Pani/Pana dane osobowe podane w zgłoszeniu do udziału w konkursie przetwarzane będą:
 - a. w przypadku wszystkich Uczestników - w celu organizacji, przeprowadzenia Konkursu (dalej: „Konkurs”) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO - tj. w wykonaniu uzasadnionego interesu Administratora polegającego na wyłonieniu zwycięzcy w organizowanym Konkursie,
 - b. w przypadku Uczestnika, który uzyska dofinansowania w Konkursie – w celu wykonania obowiązków prawnych nałożonych na Organizatora, w tym przede wszystkim obowiązków podatkowych, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne do wzięcia udziału w Konkursie. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie

brak możliwości udziału w Konkursie. W przypadku Uczestników, o których mowa w pkt. 3 lit. b powyżej podanie danych stanowi obowiązek prawny, a ich niepodanie uniemożliwi przyznanie dofinansowania Uczestnikowi.

5. Dane osobowe Uczestników, o których mowa w pkt. 3 lit. a powyżej, nie będą udostępniane podmiotom spoza załogi Organizatora.

6. Dane osobowe Uczestników, o których mowa w pkt. 3 lit. b powyżej, mogą zostać zamieszczone na stronie internetowej Organizatora oraz w mediach społecznościowych Organizatora. Dane te będą także udostępniane uprawnionym organom państwowym, w tym w szczególności w zakresie, w jakim organy te są uprawnione do weryfikacji wykonania obowiązków prawnych nałożonych na Organizatora.

7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich (poza Europejski Obszar Gospodarczy) ani do organizacji międzynarodowych.

8. Dane osobowe Uczestników, o których mowa w pkt. 3 lit. a powyżej, będą przetwarzane do czasu rozstrzygnięcia Konkursu i przekazania informacji o jego rozstrzygnięciu.

Dane osobowe Uczestników, o których mowa w pkt. 3 lit. b powyżej, będą przetwarzane przez okres przewidziany przepisami podatkowymi, a następnie w celach archiwalnych zgodnie z właściwymi przepisami prawa.

9. Posiada Pani/Pan prawo do: uzyskania informacji o przetwarzaniu danych osobowych i uprawnieniach przysługujących zgodnie z RODO, dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, a także prawo do usunięcia danych osobowych ze zbiorów administratora (chyba że dalsze przetwarzanie jest konieczne dla wykonania obowiązku prawnego albo w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń), oraz prawo do ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – w przypadkach i na warunkach określonych w RODO.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przedmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania.

11. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

Przepisy końcowe

§22

Regulamin wchodzi w życie 23 lutego 2021 roku i obowiązuje do czasu zakończenia tej edycji konkursu. W kwestiach wątpliwych lub nieuregulowanych w Regulaminie decyzje podejmuje Koordynator POB za zgodą Zespołu Koordynującego programu strategicznego ID.UJ.

Zatwierdzam
Koordynator POB FutureSoc

Przewodniczący Zespołu Sterującego
POB FutureSoc

